

(様式1-1)

入札通知書

年 月 日

様

吉野広域行政組合管理者

下記の件について、指名競争入札を執行しますので通知します。

番号	件名	場所	担当施設	備考 閲覧印

1. 入札年月日 年 月 日 () 午(前・後) 時 分
2. 入札場所
3. 入札予定価格 円(消費税込み)
4. 仕様書閲覧期間 自 年 月 日 () 午(前・後) 時 分から
至 年 月 日 () 午(前・後) 時 分まで
5. 仕様書閲覧場所
6. 工(納)期 本契約締結日～ 年 月 日
7. 図面等閲覧及び入札の場合は、本通知書を持参のこと。
8. 本通知書の閲覧印欄に押印がない者は、当該入札に参加することができないものとする。
9. 入札に参加できないときは、入札開始前までに申し出ること。
10. 吉野広域行政組合が発注する入札や契約制度について公開性、透明性、競争性の向上を図るため、建設工事及び測量・設計委託業務において入札予定価格の事前公表及び入札結果の事後公表をおこなっている。ついては、入札に関し工事費(委託費)内訳書を入札書と同封のうえ提出すること。
11. 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の5/100に相当する金額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の100/105に相当する金額を入札書に記載すること。
12. 入札参加者は、入札に当たって吉野広域行政組合契約規則に定めるほか入札者心得を承諾し、仕様書、図面及び現場等を熟覧の上、公正な入札を確保するよう遵守すること。
13. 現場説明(仕様書閲覧)日等の通知は本通知書によるものとし、これについての電話連絡等を行わないものとする。

(様式1-2)

入札通知書

年 月 日

様

吉野広域行政組合管理者

下記の件について、指名競争入札を執行しますので通知します。

番号	件名	場所	担当施設	備考 閲覧印

1. 入札年月日 年 月 日 () 午(前・後) 時 分
2. 入札場所
3. 入札予定価格 円(消費税込み)
4. 現場説明年月日 年 月 日 () 午(前・後) 時 分から
5. 現場説明場所
6. 工(納)期 本契約締結日～ 年 月 日
7. 図面等閲覧及び入札の場合は、本通知書を持参のこと。
- 8. 本通知書の閲覧印欄に押印がない者は、当該入札に参加することができないものとする。**
9. 入札に参加できないときは、入札開始前までに申し出ること。
10. 吉野広域行政組合が発注する入札や契約制度について公開性、透明性、競争性の向上を図るため、建設工事及び測量・設計委託業務において入札予定価格の事前公表及び入札結果の事後公表をおこなっている。ついては、入札に関し工事費(委託費)内訳書を入札書と同封のうえ提出すること。
11. 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の5/100に相当する金額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の100/105に相当する金額を入札書に記載すること。
12. 入札参加者は、入札に当たって吉野広域行政組合契約規則に定めるほか入札者心得を承諾し、仕様書、図面及び現場等を熟覧の上、公正な入札を確保するよう遵守すること。
- 13. 現場説明(仕様書閲覧)日等の通知は本通知書によるものとし、これについての電話連絡等を行わないものとする。**

(様式1-3)

入札通知書

年 月 日

様

吉野広域行政組合管理者

下記の件について、指名競争入札を執行しますので通知します。

番号	件名	場所	担当施設	備考

1. 入札年月日 年 月 日 () 午(前・後) 時 分

2. 入札場所

3. 入札予定価格 円(消費税込み)

4. 仕様書 別紙のとおり

5. 工(納)期 本契約締結日～ 年 月 日

6. 入札に参加できないときは、入札開始前までに申し出ること。

7. 吉野広域行政組合が発注する入札や契約制度について公開性、透明性、競争性の向上を図るため、建設工事及び測量・設計委託業務において入札予定価格の事前公表及び入札結果の事後公表をおこなっている。ついては、入札に関し工事費(委託費)内訳書を入札書と同封のうえ提出すること。

8. 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に当該金額の5/100に相当する金額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の100/105に相当する金額を入札書に記載すること。

9. 入札参加者は、入札に当たって吉野広域行政組合契約規則に定めるほか入札者心得を承諾し、仕様書、図面及び現場等を熟覧の上、公正な入札を確保するよう遵守すること。

(様式2)

入札公表書

下記の件について、一般(指名)競争入札の執行を公表します。

年 月 日

吉野広域行政組合管理者

1. 件 名

2. 番 号

3. 場 所

4. 入 札 日 時

5. 入 札 場 所

6. 入札予定価格(消費税を含む。)

(様式4-1)

予 定 価 格 調 書

1. 件 名 _____

1. 場 所 _____ 地内

1. 設計額 _____ 円

1. 予定価格 _____ 円

1. 入札書比較価格 _____ 円

年 月 日

吉野広域行政組合管理者

1	2
3	4
5	6
7	8
9	10

1. 工(納)期

本契約締結日 ~ 年 月 日

(注) 1. 設計額は、消費税を含まない金額を記入のこと。

1. 予定価格及び最低制限価格は、消費税抜きの価格で算出した全体工事費に5%を加算した額。

1. 入札書比較価格及び最低制限比較価格は、予定価格の100/105に相当する金額を記入のこと。

(様式4-2)

予 定 価 格 調 書

1. 件 名 _____

1. 場 所 _____ 地内

1. 設計額 _____ 円

1. 予定価格 _____ 円

1. 入札書比較価格 _____ 円

1. 最低制限価格 _____ 円

1. 最低制限比較価格 _____ 円

年 月 日

吉野広域行政組合管理者

1	2
3	4
5	6
7	8
9	10

1. 工(納)期

本契約締結日 ~ 年 月 日

(注) 1. 設計額は、消費税を含まない金額を記入のこと。

1. 予定価格及び最低制限価格は、消費税抜きの価格で算出した全体工事費に5%を加算した額。

1. 入札書比較価格及び最低制限比較価格は、予定価格の100/105に相当する金額を記入のこと。

(様式5)

入札者心得

- 1 入札室においては、静粛にしなければならない。
- 2 入札者(その代理人を含む。以下同じ。)以外の者は、入札室に立ち入ってはならない。
- 3 入札者が入札しようとする場合は、係員に入札通知書を提示すること。
また代理人の場合は、その委任状を提出しなければならない。
- 4 すでに投函した入札書の引き替え、変更または取り消しは認めない。
- 5 入札者は、私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律(昭和 22 年法律第 54 号)等に抵触する行為を行ってはならない。
- 6 入札者は、入札執行の完了に至るまではいつでも入札を辞退することができる。また入札を辞退した者は、これを理由として以後の入札等について不利益な取扱いを受けるものではない。
- 7 次の各号に該当する入札は、無効または失格とする。
 - (1) 入札書に記名押印を欠く入札
 - (2) 入札書の重要な文字の誤脱等により必要な事項を確認できない入札
 - (3) 同一入札者がなした2以上の入札
 - (4) 入札金額の訂正した入札若しくは判読しがたいと認められる入札
 - (5) 入札に際して公正な入札の執行を害する行為をなした者の入札
 - (6) 入札に関し談合等の不正行為をした者の入札
 - (7) 係員の指示に従わない等入札室の秩序を乱した者の入札
 - (8) その他入札条件に違反した入札
- 8 落札価格は、入札書に記載された金額に、当該金額の100分の5に相当する金額を加算した金額である。

(様式6)

年 月 日

吉野広域行政組合管理者 殿

所 在 地

商号又は名称

代表者氏名

印

工事(委託)費内訳書

工事(委託)名 :

工事(委託)場所 :

工事(委託)費内訳	見積金額
直接工事費 計 (A)	
経 費(直接工事費計(A)× %) (B)	
合 計 (A)+(B)	